



Tworzymy historię hutnictwa i przetwórstwa stali od 1840 roku. Kontynuujemy tę wieloletnią tradycję, dbając o społeczność lokalną i skupiając się na powiększaniu wartości firmy. Prowadzimy działalność w następujących obszarach: dostawa mediów, kontrola jakości i badania laboratoryjne, transport kolejowy i usługi przeładunkowe, obrót złomem, zarządzanie nieruchomościami własnymi usługi wspólne na rzecz spółek GK WKS. Dysponujemy rozbudowaną infrastrukturą mediów energetycznych, doświadczonym zapleczem laboratoryjnym, a także własną bocznica kolejową oraz taborom do świadczenia usług transportu kolejowego i przeładunku.

Procesy rekrutacyjne przeprowadzamy z zachowaniem zasad równości szans dla wszystkich aplikujących. Doceniamy różnorodność i tworzymy środowisko pracy oparte na szacunku i równości.

Obecnie poszukujemy odpowiedniej osoby do pracy na stanowisku:

Inspektor ochrony przeciwpożarowej

(kobieta/mężczyzna)

Nr referencyjny: 01/HP/2026

Lokalizacja: Ruda Śląska

Dział: Biuro BHP i ochrony środowiska

Kluczowe obowiązki:

- samodzielne dokonywanie przeglądów, konserwacji oraz napraw gaśnic,
- samodzielne dokonywanie przeglądów hydrantów (zewnętrznych i wewnętrznych), w tym badanie wydajności, ciśnienia oraz próby ciśnieniowe węży hydrantowych,
- prowadzenie ewidencji i dokumentowanie przeglądów urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic,
- zapewnianie ciągłości przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw pozostałych systemów i urządzeń przeciwpożarowych,
- doradztwo i wsparcie w zakresie przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
- doradztwo i wsparcie w zakresie wyposażenia budynków, obiektów budowlanych i terenów w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice,
- przeprowadzanie kontroli stanu bezpieczeństwa pożarowego obiektów i terenów,
- przeprowadzanie kontroli w komórkach organizacyjnych zakładów pod kątem przestrzegania przepisów ochrony przeciwpożarowej,
- występowanie do kierowników komórek organizacyjnych z zaleceniami usunięcia stwierdzonych uchybień i zagrożeń w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
- udział w ocenie planów modernizacji zakładu i nowych inwestycji oraz zgłaszanie wniosków dotyczących uwzględnienia w nich wymagań w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
- udział w przekazywaniu do użytkowania nowobudowanych lub przebudowywanych obiektów budowlanych i terenów, pomieszczeń i urządzeń mających wpływ na warunki ochrony przeciwpożarowej,
- doradztwo i wsparcie w zakresie zapewnienia osobom przebywającym w budynkach, obiektach budowlanych i terenach bezpieczeństwa i możliwości ewakuacji oraz przygotowania budynków, obiektów budowlanych lub terenów do prowadzenia akcji ratowniczej,
- opracowywanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektów budowlanych oraz ich aktualizacja,
- ustalanie sposobów postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia,
- organizacja i koordynowanie praktycznego sprawdzania warunków ewakuacji w obiektach, w których jest to wymagane,
- czynny udział w ustalaniu zasad i metod zabezpieczania prac pożarowo niebezpiecznych,
- zapoznawanie pracowników z przepisami przeciwpożarowymi oraz zasadami postępowania na wypadek pożaru,
- aktywny udział w pracach zespołu powołanego przez pracodawcę, ustalającego okoliczności i przyczyny pożarów oraz opracowywanie wniosków wynikających z badań przyczyn pożarów, a także kontrola realizacji tych wniosków.

Wymagania i kwalifikacje:

- wykształcenie techniczne – minimum średnie,
- uprawnienia inspektora ochrony przeciwpożarowej (lub równoważne),
- znajomość obowiązujących przepisów oraz norm z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
- doświadczenie w obszarze ppoż. w zakładach przemysłowych,
- uprawnienie do dokonywania przeglądów, konserwacji i napraw gaśnic,
- uprawnienie do dokonywania przeglądów hydrantów zewnętrznych i wewnętrznych, przeprowadzania badań wydajności i ciśnienia oraz przeprowadzania przeglądów oraz prób ciśnieniowych węży hydrantowych,
- inne specjalistyczne uprawnienia i kwalifikacje w zakresie ochrony przeciwpożarowej / dla służby BHP, będą dodatkowym atutem.

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy,
- wynagrodzenie adekwatne do posiadanego doświadczenia i kwalifikacji,
- możliwość rozwoju zawodowego poprzez korzystanie z finansowanych przez Pracodawcę szkoleń i kursów oraz dofinansowanie do studiów,
- możliwość zdobywania specjalistycznego doświadczenia,
- możliwość przystąpienia do ubezpieczenia grupowego na korzystnych warunkach, dofinansowanie do pakietów medycznych,
- pakiet socjalny - dofinansowanie z ZFŚS m.in. do: wypoczynku pracowników, wypoczynku dzieci i młodzieży, zwiększonych wydatków w okresie świątecznym, abonamentów sportowo-rekreacyjnych),
- możliwość przystąpienia do KZP i korzystania z pożyczek 0%,
- przyjazną atmosferę pracy.

Wymagane dokumenty:

Dokumenty aplikacyjne powinny zawierać w szczególności informacje, o których mowa w art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane służące do kontaktowania się z kandydatem, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

Prosimy o zamieszczenie w dokumentach aplikacyjnych klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”

lub jeżeli wyrażają Państwo taką wolę:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji **oraz w celach związanych z rekrutacjami prowadzonymi w przyszłości** (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*

Sposób składania dokumentów:

1. Dokumenty aplikacyjne należy składać:
 - osobiście w Biurze Personalnym „Huty Pokój” S.A. (pokoje nr 210, 212 w godz. 7:00-15:00)
 - pocztą na adres: „Huta Pokój” S.A. Biuro Personalne, 41-709 Ruda Śląska, ul. Piotra Niedurnego 56
 - mailowo na adres: personalny@hutapokoj.eu
2. Termin składania ofert: do **14.09.2026 r.**
3. „Huta Pokój” S.A. zastrzega sobie prawo do zaproszenia na rozmowy tylko wybranych osób lub do zakończenia procesu rekrutacji bez rozstrzygnięcia. ,
4. Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa przez sygnalistów dostępna jest do zapoznania na naszej stronie internetowej pod adresem: <https://www.hutapokoj.eu/do-pobrania/>

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO
dla kandydatów do pracy w „Hucie Pokój” S.A.
w związku z przetwarzaniem danych**

I

[Administrator danych]

„Huta Pokój” S.A. z siedzibą w Rudzie Śląskiej, ul. Piotra Niedurnego 56, 41-709 Ruda Śląska, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000106428, NIP 641-000-54-54, REGON 271526730, z kapitałem zakładowym 20.516.371,20 zł (w całości wpłaconym) wchodząca w skład Grupy Spółek Węgłokoks S.A. jest Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy.

Z Administratorem danych można kontaktować się:

- a) pod adresem korespondencyjnym „Huta Pokój” S.A., ul. Piotra Niedurnego 56, 41-709 Ruda Śląska;
- b) pod adresem poczty elektronicznej: rodohp@hutapokoj.eu

II

[Cele, podstawy prawne i okres retencji danych]

Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane przez Administratora wyłącznie w celach rekrutacyjnych:

- a) na stanowisko, na które aplikuje kandydat, w zakresie określonym przepisami Kodeksu pracy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w pozostałym zakresie na podstawie zgody kandydata wyrażonej przez wyrażne działania potwierdzające, polegające na zawarciu tych danych w zgłoszeniu aplikacyjnym i ich wystaniu do Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a w zw. z art. 4 pkt 11 RODO – przez okres niezbędny do przeprowadzenia procesu rekrutacji i wyłonienia kandydata;
- b) jeżeli kandydat wyrazi odrębną, dobrowolną zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych do celów przyszłych rekrutacji przez zamieszczenie odpowiedniego oświadczenia w swoim zgłoszeniu aplikacyjnym (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), również do celów przyszłych rekrutacji przez okres 6 m-cy.
- c) bezpieczeństwa fizycznego budynków oraz mienia Administratora – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu przedsiębiorcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) poprzez kontrolę dostępu i/lub monitoring wizyjny – przez okres nieprzekraczający 3 miesiące, natomiast w przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony powyżej ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania;
- d) dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu przedsiębiorcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegającego na występowaniu w sprawach sądowych, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego i Kodeksu karnego lub innych właściwych przepisów – do czasu przedawnienia roszczeń, nie dłużej jednak niż przez 3 lata od zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku toczącego się postępowania – przez okres trwania postępowania do czasu jego prawomocnego zakończenia oraz do czasu przedawnienia roszczeń .

III

[Informacja o wymogu podania danych]

Podanie przez kandydata danych osobowych w zakresie wynikającym z art.22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez kandydata innych danych jest dobrowolne.

IV

[Odbiorcy danych]

1. Administrator udostępnia dane osobowe kandydatów do pracy wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponadto, dane osobowe kandydatów mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym w celu świadczenia przez nie usług np. usług teleinformatycznych takich jak: hosting, dostarczenie lub utrzymanie systemów informatycznych, usług rekrutacyjnych.
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.

V

[Prawa osób, których dane dotyczą]

1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
 - a) **dostępu** – uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
 - b) **do otrzymania kopii danych** – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie Administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikająca z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);
 - c) **do sprostowania** – żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);
 - d) **do usunięcia danych** – żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli Administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO);
 - e) **do ograniczenia przetwarzania** – żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
 - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania;
 - Administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
 - f) **do przenoszenia danych** – otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła Administratorowi oraz żądania przesłania tych danych innemu Administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą lub umowy z nią zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);

- g) **do sprzeciwu** – wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach Administratora, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Wówczas Administrator dokonuje oceny istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby, której dane dotyczą, będą ważniejsze od interesów Administratora, Administrator będzie zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych celach (art. 21 RODO);
- h) **do cofnięcia zgody** w każdym momencie i bez podawania przyczyny, lecz bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody spowoduje zaprzestanie przetwarzania przez Administratora danych osobowych w celu, w którym zgoda ta została wyrażona.
2. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe z Administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

VI

[Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych]

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO. Z Prezesem Urzędu Ochrony Danych można kontaktować się w następujący sposób:

- a) listownie: ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa;
- b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą: <http://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- c) telefonicznie: (22) 531 03 00.

VII

[Zautomatyzowane podejmowanie decyzji]

Informujemy, że Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

VIII

[Akty prawne przywoływane w klauzuli]

- 1. RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1);
- 2. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.);
- 3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.);
- 4. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 17 ze zm.).

.....
data i podpis