

REGULAMIN

korzystania z faktury elektronicznej przez Klientów „HUTY POKÓJ” S.A.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z faktury elektronicznej przez Klientów „HUTY POKÓJ” S.A.
2. Pod pojęciem „Klient” rozumie się podmiot gospodarczy, który prowadzi współpracę handlową z „HUTĄ POKÓJ” S.A.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają przepisy Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054 z późn.zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
4. Zgodnie z Ustawą, faktury mogą być wystawiane i przesyłane w formie elektronicznej, pod warunkiem uprzedniej akceptacji tej formy przez odbiorcę faktury. Wyrażenie zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej następuje według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. „HUTA POKÓJ” S.A. wystawia i udostępnia faktury w formie elektronicznej gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność treści udostępniając faktury w bezpiecznym połączeniu SSL pod adresem <https://ssl.hutapokoj.eu>, zwanej dalej Strefą Klienta, po autoryzacji wymagającej wpisania nazwy użytkownika oraz hasła.

§ 2. Warunki wystawiania faktur elektronicznych

1. Przesłanie faktury elektronicznej polega na udostępnieniu Klientowi przez „HUTĘ POKÓJ” S.A. faktury sprzedaży lub faktury korekty wystawionej w formie elektronicznej, zgodnie z przepisami Ustawy.
2. Faktura elektroniczna wystawiona i udostępniona w formie elektronicznej zgodnie z przepisami Ustawy jest równoznaczna z przesłaniem faktury wystawionej w formie papierowej i stanowi dokument księgowy.
3. Warunkiem skorzystania przez Klienta z możliwości otrzymywania faktur elektronicznych jest złożenie przez Klienta oświadczenia o akceptacji faktur w formie elektronicznej, stanowiące jednocześnie wystąpienie do „HUTY POKÓJ” S.A. o nadanie uprawnień dostępu do Strefy Klienta.
4. Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych może być złożone w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem kwalifikowanym.

5. Na życzenie Klienta udostępnione faktury mogą być opatrzone podpisem kwalifikowanym.
6. Faktury elektroniczne są udostępniane w internetowej Strefie Klienta od godziny 20.00 tego samego dnia.
7. Oświadczenie Klienta o akceptacji faktur w formie elektronicznej nie pozbawia „HUTY POKÓJ” S.A. prawa do wystawiania i przesyłania faktur, duplikatów faktur i faktur korygujących w formie papierowej w przypadkach przewidzianych przez prawo.
8. Faktury przesłane drogą elektroniczną są przechowywane zgodnie z pkt. 8.1. w sposób zapewniający:
 - a) autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność tych faktur od momentu ich wystawienia do czasu upływu terminu przedawnienia zobowiązania podatkowego;
 - b) łatwe ich odszukanie;
 - c) bezzwłoczny dostęp do faktur, ich pobór i przetwarzanie danych (Art. 112 i 112a ust. 4 Ustawy) przez organ podatkowy lub organ kontroli skarbowej, na ich żądanie, zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 8.1. Faktury elektroniczne przechowywane są cyklu miesięcznym w następujący sposób:
 - a) w folderach, na serwerach w Wydziale Informatyki, Automatyki i Łączności – W8, objętych cyklem tworzenia kopii zapasowych oraz dodatkowo zapisywane są na drugim serwerze znajdującym się w Budynku Zarządu Spółki,
 - b) na płytach CD/DVD przechowywanych w Wydziale Informatyki, Automatyki i Łączności – W8 w szafie ogniotrwałej.
9. Faktury elektroniczne są dostępne w Strefie Klienta przez okres 3 (trzech) miesięcy, po tym okresie na żądanie Klienta „HUTA POKÓJ” S.A. wystawi duplikat pierwotnej faktury elektronicznej przesyłając ją Klientowi w formie pliku PDF. Faktury elektroniczne po upływie wskazanych 3 (trzech) miesięcy przekazuje się do przechowania we właściwym im archiwum.

§ 3. Rezygnacja z faktury elektronicznej

1. Rezygnacji z możliwości wystawiania i otrzymywania faktur elektronicznych można dokonać w formie pisemnej przy wykorzystaniu wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Ponowna aktywacja możliwości otrzymywania faktur elektronicznych wymaga ponownego złożenia oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust.3 niniejszego Regulaminu.

§ 4 Postanowienia końcowe

1. „HUTA POKÓJ” S.A. zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany będą publikowane na stronie internetowej <https://ssl.hutapokoj.eu>.

2. Regulamin i wszelkie jego zmiany wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej <https://ssl.hutapokoj.eu>.